

**Handläggare**  
Axel Tidman Blixt  
08-50842234

**Till styrelsen för**  
Skolfastigheter i Stockholm AB, SISAB

## **Preliminärt årsbokslut 2025 SISAB**

### **Företagsledningens förslag till beslut**

Styrelsen för Skolfastigheter i Stockholm AB beslutar att godkänna föreliggande resultatrappport/resultaträkning samt utfallsrapport ILS inklusive projektredovisningsbilagor avseende år 2025, enligt bilaga 1-6.

Styrelsen för Skolfastigheter i Stockholm AB beslutar att godkänna redovisning av bolagets helårsrapportering för internkontroll avseende år 2025, enligt bilaga 7-8.

### **Sammanfattning**

I föreliggande ärende gällande preliminärt årsbokslut 2025 redovisas bokslut för 2025 med utfallsrapport och bilagor i enlighet med direktiven från Stockholm Stadshus AB. Resultat efter finansnetto, men före bokslutsdispositioner och skatt, uppgår till 14,4 miljoner kronor.

Investeringarna uppgår till 1 250 miljoner kronor exklusive moms för ej resultatavräknade projekt.

Utfallsrapport och resultatsammanställning har i enlighet med instruktionerna tillsänts Stockholm Stadshus AB den 20 januari 2026.

I helårsrapportering internkontrollplan 2025 är bolagets sammanfattande bedömning att den interna kontrollen för år 2025 har varit tillräcklig. Avvikelse som har identifierats bedöms vara av en mindre allvarlig karaktär ur ett bolagsövergripande perspektiv och är till största delen ett resultat av förändringar i interna processer och rutiner. Bolaget har under året fortsatt att förbättra internkontrollplanen och aktivt arbetat för att säkerställa att både medvetenheten om och arbetet med internkontroll genomsyrar hela organisationen.

#### **SISAB**

Palmfeltsvägen 5, 121 62 Johanneshov  
Box 5010  
12105 Johanneshov  
Växel 08-50846000  
Fax  
diarie@sisab.se  
www.sisab.se

## Ärendet

### Preliminärt bokslut 2025

Resultat efter finansnetto, men före bokslutsdispositioner och skatt, uppgår för SISAB till 14,4 miljoner kronor exklusive dotterbolagens resultat (ränteintäkter) på 27,5 mnkr. SISAB-koncernens samlade resultat efter finansnetto, men före bokslutsdispositioner och skatt, uppgår därmed till 41,9 mnkr.

I budgetanvisningarna för 2025 stod det att SISAB inklusive dotterbolag ska göra ett nollresultat efter finansnetto, men före bokslutsdispositioner och skatt.

Till SISABs resultat efter finansiella poster tillkommer skattemässiga bokslutsdispositioner och skatt om minus 20,9 mnkr som avser överavskrivningar skatter i enlighet med gällande skatteregler. Detta medför att SISABs resultat efter bokslutsdispositioner och skatt, uppgår till minus 6,5 miljoner kronor ( $14,4 \text{ mnkr} - 20,9 \text{ mnkr} = -6,5 \text{ mnkr}$ ). SISAB-koncernens samlade resultat efter bokslutsdispositioner och skatt uppgår till plus 21,0 mnkr.

(mnkr)	SISAB	Dotterbolag	Koncernen
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	14,4	27,5	41,9
<b>Bokslutsdispositioner och skatt</b>	-20,9	0	-20,9
<b>Årets resultat</b>	-6,5	27,5	21,0

### Helårsrapportering internkontrollplan 2025

Internkontroll utgör en ständigt pågående process som ska vara väl integrerad med bolagets ordinarie verksamhet i syfte att uppfylla följande:

- Att verksamheten är ändamålsenlig och effektiv
- Att information om verksamhet och ekonomi är tillförlitlig
- Att lagar, förordningar och styrdokument följs

Genom en tillräcklig internkontroll skapas förutsättningar för SISAB att upptäcka och förebygga oönskade händelser i verksamheten samt säkra tillgångar, förhindra förluster och oegentligheter.

Ansvar och roller för arbetet med intern kontroll är definierade i stadens ”Regler för ekonomisk förvaltning” som årligen beslutas

av kommunfullmäktige. Varje bolag ansvarar för att utforma och organisera den interna kontrollen och skapa effektiva system för uppföljningar.

Under 2025 låg fokus på att samtliga kontroller ska vara anpassade till verksamhetens nuvarande rutiner och processer. En revidering och uppdatering av internkontrollplanen har skett inom varje avdelning i workshopformat under ledning och med stöd av bolagets internkontrollansvarig. Helårsuppföljningen av internkontrollplanen visar ingen större förändring jämfört med föregående år. De avvikelser som identifierats är få och av mindre allvarlig karaktär, vilket främst kan tillskrivas förändringar i interna processer och rutiner som gjorts under året.

Ebba Bock Agerman  
VD

### **Bilagor**

1. Resultaträkning OCRA 2025
2. Utfallsrapport VB 2025 ILS
3. Investeringar VB 2025 SEKRETESS
4. Lägesredovisning Stora Projekt VB 2025 SEKRETESS
5. GDPR årsrapport 2025
6. Innovationssatsningar VB 2025
7. Helårsrapportering Internkontrollplan 2025 SEKRETESS
8. Internkontrollplan 2025 SEKRETESS

## **Attesterat av**

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

<b>Namn</b>	<b>Datum</b>
Ebba Bock Agerman, VD	2026-01-22
Oguz Tayan, Enhetschef	2026-01-22